

PLANO DE ENSINO

CURSO:	Técnico em Administração		
SÉRIE/PERÍODO:	1º	ANO:	2010
DISCIPLINA:	Operações com Computador		
PROFESSOR(A):			
CARGA HORÁRIA TOTAL:	54:00 horas	NÚMERO TOTAL DE AULAS:	72

PRÉ-REQUISITOS

Nenhum.

OBJETIVOS

Operar microcomputadores em atividades cotidianas e profissionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Sistema operacional Windows
 - Trabalhando com o Windows
 - Meu computador
 - Windows explorer
 - Lixeira
 - Programas acessórios
- Usando o MS Word
 - Editando textos
 - Formatando textos
 - Configurando páginas, margens, cabeçalho e rodapés
 - Inserindo imagens e tabelas
 - Criando índices
- Usando o MS Excel
 - Elaboração de planilhas
 - Inserindo fórmulas
 - Formatando células
 - Utilizando gráficos
- Imprimindo textos e planilhas
- Usando o Power Point
- Conhecendo o programa de apresentação
- Recursos de edição
- Trabalhando com documentos
- Formatando slide
- Criação de efeitos
- Apresentando os slides

METODOLOGIA DE ENSINO

Apostila, quadro, discussões em grupo, multimídia, atividades práticas.

AVALIAÇÃO

Prova escrita;
Trabalho.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Assinatura